

Collège Élie Wiesel du Chaudron
1, rue Bridet
BP 286

97494 Sainte Clotilde cedex
Tel : 0262 28 24 32

N° de l'établissement :
9741208V

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 14/02/2023

I - Ouverture de la séance

En ce jour du 14/02/2023, le conseil d'administration se réunit sur proposition du chef d'établissement pour une séance ordinaire sous la présidence de Mme Nathalie AH-SOON. La séance commence à 17H.

Sont absents :

M. Gérard FRANCOISE-Mme Monique ORPHE (REPRÉSENTANTS du CONSEIL DÉPARTEMENTAL), Mme Kamaria TOILHA, Mme Eline BORDA, Mme Géraldine DUPUY, Mme M. Aurélie MARSAN, RINGASSMY Roselette (Parents d'élève). Mme GRONDIN Sabella (professeur), Mme HOAREAU Anna (professeur), M. PAUSE David (ATTEE)

Pour plus de détails sur la liste complète des présents, consulter la feuille de présence.

Le nombre de présents en début de séance est de 15 pour un quorum de 12.

Le conseil d'administration peut siéger valablement.

La prise de notes et la rédaction du compte rendu du présent conseil d'administration sont effectuées par : Madame Michèle BOOZ.

II - L'ordre du jour.

Point N° 1 - Adoption du compte rendu du précédent conseil d'administration

Le compte rendu du conseil d'administration du 24/11/2022 est adopté à l'unanimité des 15 membres votants.

Voté à l'unanimité

Point N° 2 –Affaires pédagogiques

Structure et prévisions d'effectifs

5 divisions par niveau = 20 divisions

Pas de stratégie d'évitement de l'établissement

2022 : 465 élèves rentrée 2023 : 480 élèves

soit 24 élèves par division (ULIS inclus dans les classes)

Voté à l'unanimité

2.1- Répartition de la DGH pour la rentrée 2023

Réforme à la rentrée prochaine :

Suppression de l'heure de technologie en 6ème au bénéfice de l'heure de consolidation ou d'approfondissement.

Paramètres et calcul :

- Les IMP ne rentrent pas dans la DHG (à répartir plus tard)
- LCE financée sur notre dotation

DGH : 2022= 697,5 H 2023= 694,75 H

Perte de 3 heures par rapport à l'année dernière.

Pour l'heure de consolidation ou d'approfondissement en 6^{ème}, les professeurs des écoles sont en réflexion. Peu de volontaires : dans l'attente des horaires et du financement.

- Arrêts des dédoublements en 6^{ème}
- LCE et groupes de langues : selon effectif suffisant et équilibre des groupes ;
- autrement maintien des options existantes et moyens alloués aux disciplines sur les différents niveaux.

« Devoirs faits » : heures généralisées sur tous les niveaux.

Remontée des besoins avec demande de ½ groupes en 6^{ème} pour la consolidation de la langue française. Répartition travaillée avec les coordonnateurs et en conseil pédagogique.

Voté à l'unanimité

2.2- Incidence sur les postes

HP = 649,75 H

HSA = 45 H

Diff = 7,65

Demande de BMP en Français, en Histoire, en maths et en Musique

Partage de poste sur deux établissements en Espagnol et Anglais (BMP initialement demandés, postes installés administrativement au collège par les services du rectorat)

Tableau de répartition des moyens

Il n'y aura pas de suppression de postes.

Juste équilibre entre les heures postes et les hsa de la DHG.

Voté à l'unanimité

2.3- Structure de la rentrée 2023/2024

Voté à l'unanimité

III- DBM

Rééquilibrage des DBM DBM pour info

Pas de vote

IV - CONTRATS ET CONVENTIONS

Conventions :

Ensachage

SMIB

Intervenant M. Prignon

Éclats De L'île

Greta

Energie Jeunes

Contes Calumets

Association Protection Océan

Voté à l'unanimité

Contrats :

Devis Affranchigo forfait 2023 + contrat D-964972-1

Voté à l'unanimité

Contrat d'abonnement à la boîte postale Flexigo
Artothèque Contrat De Prêt D'œuvres

Voté à l'unanimité
Voté à l'unanimité

Tarifs EDF : pas de changement (voir DBM), vigilance en prévision de l'augmentation à venir.
Prix des rideaux = 2682€ pour équiper 4 salles
Contrôle d'électricité = interventions des agents ou d'entreprises selon le rapport d'expertise.
Remontée et recensement des besoins.

V - DON D'ORDINATEURS AUX ÉCOLES DU SECTEUR

Proposition d'un don aux écoles du secteur.

Voté à l'unanimité

VI- QUESTIONS DIVERSES :

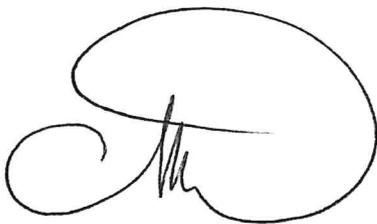
- Répartition des IMP : validée au CA cette année (prochain vote en juin pour la rentrée prochaine)
- Réactualisation du trombinoscope
- Échanges à propos des difficultés rencontrées lors des cours ayant lieu en S4 ; privilégier dans la mesure du possible les options/EPS/petits groupes. Réflexion pour la rentrée prochaine en fonction des contraintes et des réajustements.
-

La Présidente remercie tout le monde pour leur présence.

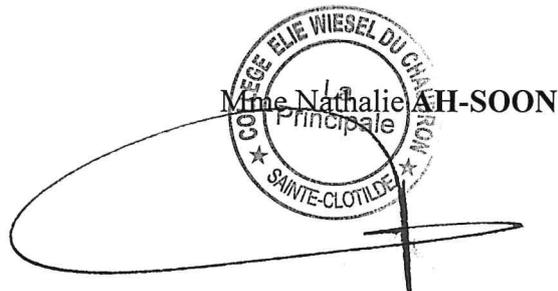
Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités, la séance du conseil d'administration est levée à 18h10.

Le(s) responsable(s) de la prise de notes

La Présidente



Mme Michèle **BOOZ**



Mme Nathalie **AH-SOON**